

PLINACRO d.o.o. dana 13.10.2023. raspisuje javni natječaj za prijem u radni odnos na sljedeće radno mjesto:

SEKTOR TEHNOLOŠKOG I KOMERCIJALNOG UPRAVLJANJA TRANSPORTNIM SUSTAVOM, PJ KOMERCIJALNI UPRAVLJAČKI CENTAR

1. DISPEČER (52-35) – 2 izvršitelja/ice

- VŠS, tehničkog usmjerenja (inženjer ili drugi odgovarajući akademski naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju)
- probni rad od 3 mjeseca

Opis posla:

sudjelovanje u procesima komercijalnog upravljanja kapacitetima transportnog sustava:

- sudjelovanje u procesu rezervacija kapaciteta na domaćem tržištu te sudjelovanje izradi raspodjele kapaciteta za korisnike transportnog sustava,
- sudjelovanje u procesu rezervacija kapaciteta transportnog sustava na interkonekcijama (na RBP i PRISMA platformi),
- provedba procesa nominacija/renominacija kapaciteta na točkama ulaza i izlaza iz transportnog sustava,
- provođenje procesa uparivanja količina plina sa susjednim operatorima,
- kontrola podataka o izmjerenim količinama plina u SUKAP sustavu te podataka pristiglih kroz vanjske izvore,
- kontrola potpunosti podataka o ogrjevnim vrijednostima,
- sudjelovanje u izradi dnevnih i unutar-dnevnih izvještaja za energetske subjekte na tržištu plina iz SUKAP sustava,
- sudjelovanje u izradi procijenjenog odstupanja bilančnih skupina na razini plinskog dana,
- sudjelovanje u aktivaciji proizvoda na Trgovinskoj platformi,
- administriranje podataka o poslovnim subjektima i korisnicima u SUKAP sustavu,
- sudjelovanje u izradi jednostavnijih analiza korištenja kapaciteta transportnog sustava,
- sudjelovanje u obradi podataka za izradu internih izvještaja,
- komunikacija sa susjednim operatorima i uspostava novih shipper parova,
- komunikacija s korisnicima transportnog sustava vezano uz provođenje aktivnosti na tržištu plina i korištenja SUKAP sustava,
- ostali poslovi po nalogu neposrednog rukovoditelja.

Uvjeti:

- državljanstvo RH;
- VŠS, tehničkog usmjerenja (inženjer ili drugi odgovarajući akademski naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju);
- minimalno 1 godina radnog iskustva na poslovima zahtijevane stručne spreme koji uključuju izvrsno poznavanje rada na računala
- vozačka dozvola B kategorije;
- napredno poznavanje rada na programima MS Office-a (Word, Excel);
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu;

Mjesto rada: Zagreb, a po potrebi Ivanić-Grad

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz uvjet uspješno završenog probnog rada u trajanju tri mjeseca.

Raspored rada u smjenama (dvanaest satno radno vrijeme), koji uključuje rad u dane vikenda i blagdana te noćni rad. Povremeno je moguć rad u redovnom osmosatnom radnom vremenu.

Napomena za sve kandidate/kandidatkinje:

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz ovog javnog natječaja.

Pored navedenog, kandidat/kandidatkinja mora imati sljedeća osobna svojstva: komunikativnost, otpornost na stres, orijentiranost ka rješenju, samostalnost u radu, spremnost na učenje i usvajanje novih znanja, spremnost na timski rad.

Potrebni dokumenti (isprave):

U prijavi na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a navesti**:

- osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te adresu elektroničke pošte) i
- naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Uz prijavu na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a priložiti**:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu RH (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe/diplome),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci),
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ERPS) izdan u vrijeme trajanja natječaja, iz kojeg je vidljivo da kandidat/kinja ima/nema radnog staža/iskustva,
- vozačka dozvola B kategorije,
- potvrda o odgovarajućem stupnju znanja stranog jezika, ako kandidat/kinja istu posjeduje (ako je primjenjivo),
- potvrda o znanju rada na računalu ili odgovarajući certifikati, ako kandidat/kinja istu posjeduje.

Dokumenti/isprave se prilažu u neovjerenoj preslici te se ne vraćaju se kandidatima, a prije izbora kandidata može se zatražiti predočenje izvornika.

Neće se razmatrati:

- nepotpune i nepravovremene prijave,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja,
- prijave poslane elektroničkom poštom ili faksom,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji se ne odazovu pozivu na testiranje i intervju,
- prijave koje nisu podnesene na hrvatskom jeziku.

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, dalje Zakon) pozivaju se osobe da dostave dokaze iz čl. 103. Zakona u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Navedeni dokazi nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. U slučaju nejednakosti dokaza na navedenoj internetskoj stranici i dokaza koje određuje Zakon, vrijede dokazi iz Zakona.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz

prijavu na natječaj dužan/a je pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o invaliditetu.

Povjerenstvo bira kandidate/kandidatkinje na temelju dostavljenih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, ostvarene prednosti kandidata, rezultata testiranja i intervjua sa kandidatima/kinjama, koji može biti po potrebi i na engleskom jeziku. Poslodavac može organizirati provjeru znanja, sposobnosti i vještina kandidata.

O vremenu održavanja testiranja i intervjua te eventualne provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem i/ili putem elektroničke pošte na naznačenu e-mail adresu u prijavi na natječaj.

Po obavijesti o izboru, kandidat/kandidatkinja će se uputiti na zdravstveni pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova iz natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi na natječaj.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz prijava kandidata/kandidatkinja obrađuju se sukladno važećim propisima iz područja zaštite osobnih podataka, isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja. Kandidati/kandidatkinje imaju pravo zatražiti uvid, ispravak i brisanje osobnih podataka koje su dostavili povodom natječaja. Brisanje ne mogu zatražiti kandidati koji su izabrani na radno mjesto i isto su prihvatili. Dostavljanje osobnih podataka zatraženih u natječaju nužna je pretpostavka za sudjelovanje u selekcijskom postupku. Eventualna pitanja u vezi sa zaštitom njihovih osobnih podataka kandidati/kinje mogu uputiti Službeniku za zaštitu osobnih podataka na adresu szop@plinacro.hr, a u slučaju povrede istih imaju pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se isključivo putem pošte na adresu: PLINACRO d.o.o., Služba pravnih i kadrovskih poslova, "Za natječaj za zapošljavanje", Savska cesta 88^a, 10000 Zagreb.

Javni natječaj objavljen je na internetskoj stranici PLINACRO d.o.o. dana 13.10.2023. i traje zaključno do 23.10.2023. godine.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kandidatkinje ne zadovolje na testiranju, poslodavac će obustaviti postupak po ovom javnom natječaju.